

Wer hohe Ziele hat, macht hier

KARRIERE

Die Wiener Städtische Versicherung AG Vienna Insurance Group zählt seit Jahren zu den führenden Versicherungsgruppen am Markt. Wir verstehen Versicherung als Dienstleistung und bieten innovativen, hochwertigen Versicherungsschutz. Bei der Gestaltung unserer Produkte setzen wir auf Flexibilität in Verbindung mit größtmöglicher Sicherheit.

In unserer **Zentrale in Wien** bietet sich einer engagierten, dynamischen Persönlichkeit im Bereich **Firmen- und Großkundengeschäft** eine interessante Vollzeit-Tätigkeit als

MitarbeiterIn für den Bereich Mitversicherung

Ihre Aufgaben:

- Vertragsverwaltung Mitversicherung Inland und International
- Prüfung und Bearbeitung der Datenträgerdrehscheibe (VVO) sowie Prüfung von Angeboten
- Durchführung von Vertragsänderungen aller Art
- Schadenverwaltung Mitversicherung Inland und International
- Buchhalterische Aufgaben (Inkasso/Exkasso, Prämienbuchungen, Ausländische Steuerberechnung und -abfuhr)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Matura von Vorteil)
- Erfahrung im Bereich Versicherung von Vorteil
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, SAP von Vorteil
- Sehr gute Englisch-Kenntnisse
- Ausgeprägte Zahlenaffinität
- Wirtschaftliches Denken und Handeln
- Hohes Maß an Serviceorientierung
- Genaue, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt für die ausgeschriebene Stelle beträgt € 32.079,88 brutto jährlich, sowie diverse Sozialleistungen. Je nach Erfahrung und Berufsausbildung ist eine Überzahlung möglich.

Wenn Sie Interesse an dieser verantwortungsvollen und vielseitigen Position haben, freuen wir uns über Ihre Bewerbung!

Jetzt bewerben

www.wienerstaedtsche.at

IHRE FÄHIGKEITEN MÖCHTEN WIR HABEN

Auszeichnung



Auszeichnung



Ansprechperson

**MMag.
Kathrin Donhauser**

1010 Wien

T: +43 50 350 74086

